

Procedura bezpieczeństwa dzieci i pracowników w Przedszkolu Samorządowym nr 20 w Piotrkowie Tryb. w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Procedura obowiązuje od dn. 01.09.2020 r. do odwołania.

Podstawa prawna:

Art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 322, 374, 567).

oraz

1. Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 25.08. 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.
2. Wytyczne MEN dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych formach wychowania przedszkolnego z dnia 25.08 2020 r.

Organizacja opieki w przedszkolu:

1. Drzwi wejściowe do przedszkola pozostają zamknięte.
2. Wejście do przedszkola rodzic/opiekun sygnalizuje dzwonkiem umieszczonym przy drzwiach wejściowych.
3. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola zobowiązani są zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników placówki, jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 1,5m.
4. Rodzice/opiekunowie mogą wchodzić do przedszkola z zachowaniem zasady 1 rodzic z dzieckiem z zachowaniem dystansu społecznego 1,5 m rodzic-rodzic, rodzic-pracownik. Obowiązkowe jest rygorystyczne przestrzeganie wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
 - a) rodzice/opiekunowie wchodzi tylko do szatni(części wspólnej placówki), by rozebrać dziecko – w szatni może przybywać jednocześnie 2 rodziców z dziećmi. części wspólnej szatni dyżuruje pracownik administracyjno-obsługowy, zaopatrzone w środki ochronne(maseczka na nos i usta , rękawiczki), który kieruje dziecko do właściwej grupy
 - b) rodzice/opiekunowie kontaktują się z nauczycielem poza salą z zachowaniem bezpiecznej odległości i ochrony osobistej; chęć kontaktu z nauczycielem zgłaszają do pracownika administracyjno-obsługowego dyżurującego w szatni przedszkola, zaleca się kontakt telefoniczny
5. Do przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
6. Dzieci są przyprowadzane i odbierane przez osoby zdrowe.
 - a) jeśli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do placówki.
7. Ograniczone zostaje przebywanie osób trzecich w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe,

dezynfekcja rąk).

- a) w przedszkolu mogą przebywać wyłącznie osoby zdrowe.
8. Sposobem szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami dziecka jest komunikacja telefoniczna – rodzice są zobowiązani do niezwłocznego uaktualniania numerów telefonów kontaktowych.
9. Jedna grupa dzieci przebywa w wyznaczonej i stałej sali.
10. Do grupy przyporządkowani są stali opiekunowie.
11. Z sali, w której przebywa grupa usunięte zostaną przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować np. pluszowe zabawki.
 - a) sprzęty sportowe wykorzystywane do zajęć będą dokładnie czyszczone lub dezynfekowane przez personel obsługowy.
12. Dziecko nie powinno zabierać ze sobą do placówki i z placówki niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek.
13. Na terenie placówki dzieci nie mają obowiązku masek ani rękawiczek.
14. Sale będą wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a, w razie potrzeby, także w czasie zajęć.
15. Organizacja pracy uniemożliwi stykanie się ze sobą poszczególnych grup dzieci (różne godziny zabawy na dworze),
16. Opiekunowie zobowiązani są zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni przedszkola, wynoszący minimum 1,5 m.
17. Personel kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującymi się dziećmi.
18. Do mierzenia temperatury ciała będzie używany bezdotykowy termometr.
 - a) należy uzyskać zgodę rodziców/opiekunów na pomiar temperatury ciała dziecka jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych (załącznik nr 1).
 - b) dezynfekcja termometru po każdym użyciu.
 - c) za gorączkę uznaje się temperaturę 38°C oraz powyżej, za stan podgorączkowy uznaje się temperaturę od 37,1°C do 37,9°C. Za stan obniżonej temperatury ciała uznaje się temperaturę 36°C i poniżej.
19. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby zostanie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu z zapewnieniem 2 m odległości od innych osób i rodzice/opiekunowie zostaną niezwłocznie poinformowani celu pilnego odebrania dziecka z placówki.
20. Zaleca się korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu na terenie placówki, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości, zmienowości grup.
 - a) sprzęt na placu zabaw będzie regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany – przy braku takiej możliwości zostanie zabezpieczony przed użytkowaniem.
21. Wyjścia poza teren przedszkola nie będą organizowane.
22. W przedszkolu rezygnuje się z mycia zębów oraz leżakowania.

Pracownicy obsługi

1. Przed wejściem do budynku przedszkola dezynfekują ręce.
2. Przed przystąpieniem do pracy oraz po zakończeniu pracy pracownicy zobowiązani są do umycia rąk – mycie rąk powinno trwać minimum 30 sekund i odbywać się na zasadach wskazanych w instrukcji mycia rąk.
3. Przystępując do prac dezynfekcyjnych pracownik zobowiązany jest założyć rękawiczki.
 - a) po skończonej pracy jednorazowe rękawiczki gumowe wyrzuca się do kosza wyznaczonego na odpady po dezynfekcji.
4. Do przedszkola pracownicy wchodzi i wychodzą tylko przez wejście główne.
5. Pracownicy nie przemieszczają się bez potrzeby po terenie placówki. Zobowiązani są do zachowania dystansu społecznego wynoszącego 1,5 m.

Nauczyciele

1. Przed wejściem do budynku przedszkola dezynfekują ręce.
2. Organizują zajęcia dzieciom w wyznaczonych i stałych salach.
3. Informują dzieci o zasadach bezpieczeństwa i higieny obowiązujących w przedszkolu.
4. Pilnują mycia rąk przez dzieci po wejściu do sali oraz w ciągu dnia.
5. Jeżeli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby – niezwłocznie informują o tym dyrektor placówki.

Pracownicy kuchni oraz intendentka

1. Przed wejściem do budynku przedszkola dezynfekują ręce.
2. Przed przystąpieniem do pracy przy przygotowywaniu posiłków oraz po zakończeniu pracy pracownicy zobowiązani są do umycia rąk – mycie rąk powinno trwać minimum 30 sekund i odbywać się na zasadach wskazanych w instrukcji mycia rąk.
3. Zobowiązuje się do niekontaktowania się z dziećmi w przedszkolu oraz pozostałymi pracownikami opiekującymi się dziećmi.
4. Zobowiązuje się do utrzymywania wysokiej higieny mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego.

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przed wejściem do budynku zostanie umożliwione korzystanie z płynu dezynfekującego do rąk wraz z informacją o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe wchodzące do przedszkola.
2. Dezynfekowanie dłoni przez rodziców/opiekunów przy wejściu lub zakładanie rękawiczek ochronnych oraz zakrywanie ust i nosa będzie monitorowane przez osobę wyznaczoną z personelu obsługowego.
3. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robiły to dzieci, szczególnie po przyjściu do przedszkola, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, korzystania z toalety.
4. Codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, włączników –

będą monitorowane przez intendentkę.

5. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji
 - a) obowiązkowe jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak, aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. Personel opiekujący się dziećmi oraz pozostali pracownicy zostaną zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos.
7. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszane zostaną plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji – instrukcje.
8. Dezynfekcja toalet – na bieżąco, odpowiedzialny personel obsługowy.

Gastronomia

1. Przy organizacji żywienia, obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, wprowadza się dodatkowe zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników: odległość stanowisk pracy, a jeśli to niemożliwe – środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
 - a) szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych i sztućców.
2. Korzystanie z posiłków musi być bezpieczne. Posiłki będą podawane w salach oddziałów. Po każdym posiłku blaty stołów oraz poręcze krzeseł będą czyszczone.
3. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać.

Procedura w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników przedszkola

1. Do pracy mogą przychodzić wyłącznie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę (oświadczenie – załączniki).
2. W przypadku jakichkolwiek niepokojących objawów pracownik powinien pozostać w domu i skontaktować się z lekarzem, stacją sanitarno – epidemiologiczną lub w razie pogorszenia się stanu zdrowia z pogotowiem i poinformować o możliwości zakażenia się wirusem SARS COV-2.
3. O powyższym informują dyrektora przedszkola.
4. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów u pracownika będącego na stanowisku pracy sugerujących zakażenie koronawirusem jest on zobligowany o natychmiastowym udaniu się do izolatki i poinformowaniu o złym samopoczuciu dyrektora przedszkola. Izolatce powinien przebywać w maseczce oraz rękawiczkach.
5. Dyrektor natychmiast wstrzymuje przyjmowanie do przedszkola dzieci oraz powiadamia stację sanitarno – epidemiologiczną i stosuje się do ściśle wydawanych instrukcji i poleceń.
6. Obszar, w którym przebywał pracownik podlega natychmiast gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekowaniu powierzchni dotykowych.

**Procedura postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem
lub zachorowania na COVID-19 obowiązująca
w Przedszkolu Samorządowym nr 20 w Piotrkowie Trybunalskim**

Podstawa prawna:

1. Art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 322, 374, 567).
 2. Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 02.07.2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.
-

1. Pracownicy przedszkola zostali poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie przychodzą do pracy, pozostają w domu – o przyczynie nieobecności niezwłocznie informują pracodawcę oraz kontaktują się telefonicznie z Powiatową Stacją Sanitarно-Epidemiologiczną w Piotrkowie Trybunalskim, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia dzwonią pod numer 999 lub 112 i informują, że mogą być zarażeni koronawirusem.
2. Dyrektor przedszkola będzie na bieżąco śledzić informacje Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia dostępnych na stronach: www.gis.gov.pl lub www.gov.pl/web/koronawirus, a także obowiązujących przepisów prawa.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem zostanie on niezwłocznie odsunięty od pracy. Wstrzymane zostanie przyjmowanie kolejnych grup dzieci oraz powiadomiona zostanie Powiatowa Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Piotrkowie Trybunalskim, do której poleceń i instrukcji należy ściśle się stosować.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik zostanie poddany gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w przedszkolu procedurami oraz zdezynfekowane zostaną powierzchnie dotykowe – klamki, poręcze, uchwyty, itp.
5. Wdrożenie dodatkowych procedur, w razie wystąpienia przypadku zachorowania pracownika, będzie uzależnione od zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w stosunku do zaistniałego przypadku.
6. W szatni, w szatni dla pracowników, w salach oddziałów, w kuchni zostaną umieszczone numery telefonów do Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Piotrkowie Trybunalskim, służb medycznych.
7. W przypadku podejrzenia o zakażenie koronawirusem u jednego z pracowników zostanie sporządzona lista osób przebywających w tym samym czasie w części/ w częściach przedszkola, w których przebywała wyżej wymieniona osoba.
 - a) osoby przebywające w tym samym czasie w części/w częściach przedszkola, co osoba podejrzana o zakażenie koronawirusem są zobowiązane do stosowania wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronach www.gis.gov.pl oraz www.gov.pl/web/koronawirus.
8. W przypadku wątpliwości należy zwracać się do Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Piotrkowie Trybunalskim w celu konsultacji lub uzyskania porady.

Załącznik nr 1

OŚWIADCZENIA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Oświadczam, iż jestem świadoma/y aktualnej sytuacji epidemicznej.

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z Procedurą bezpieczeństwa dzieci i pracowników w Przedszkolu Samorządowym nr 20 w Piotrkowie Tryb. w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 wywieszona w szatni przedszkola.

Oświadczam, że dziecko: *(niewłaściwe skreślić)* **nie jest/jest** uczulone na środki dezynfekujące.

.....
data i podpis rodzica/opiekuna

W związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, *(niewłaściwe skreślić)* **wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody** na pomiar temperatury ciała dziecka, jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.

.....
data i podpis rodzica/opiekuna